



DISPOZIȚIA NR. 119

Din 14.09.2023

privind constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției publice specifice de conducere, vacantă, de secretar general al comunei Răstolița

Primarul comunei Răstolița, județul Mureș,

Având în vedere:

- Adresa de înștiințare nr. 4046 din 25.08.2023 și răspunsul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.40771/2023;

- prevederile art 25, art. 26, art. 29 și art.30, din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;

- prevederile art. 618 alin. (1), lit. b și alin.(2), alin.(5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art. 1. Se constituie comisiile pentru concursul de recrutare din data de 16.10.2023- proba scrisă, organizat în vederea ocupării funcției publice specifice de conducere, vacantă, de secretar general al comunei Răstolița, în următoarea componență:

Comisia de examen:

Președinte: - Cormos Elena - Cristina - șef serviciu - Institutia Prefectului jud.Mureș

Membrii: - Kutasi Melinda – consilier, Reprezentant Agenția Națională a Funcționarilor Publici

- Tropotei Claudia Daniela -secretar general UAT Comuna Suseni

- Kiss Ionela-Roxana - secretar general UAT Comuna Brâncovenești

- Mătieș Camelia - secretar general UAT Comuna Lunca Bradului

Secretar: - Cioloca Angela-Maria – consilier principal UAT Comuna Răstolița

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Președinte: - Cecan Smaranda - șef serviciu - Institutia Prefectului jud. Mureș

Membrii: - Popa Elena- șef serviciu Reprezentant Agenția Națională a Funcționarilor Publici;

- Uleșan Daniela - secretar general UAT Comuna Deda

- Vîga Liliana Maria - secretar general UAT Comuna Stânceni

- Sigmirean Ioan - secretar general UAT Comuna Rușii- Munți

Secretar: - Cioloca Angela-Maria – consilier principal UAT Comuna Răstolița

Art. 2. Membrii comisiei de concurs și ai comisiei pentru soluționarea contestațiilor care se află în incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit prevederilor legale în vigoare, au obligația de a informa în scris, cu celeritate, persoanele care i - au desemnat și să se abțină de la participarea sau luarea vreunei decizii cu privire la examen.

Art. 3.(1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

- selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- stabilește planul interviului și realizează interviul;
- notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;
- transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate /afisate.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului;
- transmite secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate/afisate.

(3) Secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- primește dosarele de concurs ale candidaților;
- convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;
- întocmeste, redactează și semnează alături de comisiile de examen, respectiv comisiile de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acestora;
- asigură transmiterea/afisarea rezultatelor examenului, respectiv a rezultatelor contestației;
- îndeplinește orice alte sarcini specifice, necesare pentru buna desfășurare a examenului.

Art. 4. Pentru activitatea desfășurată în cadrul comisiei de concurs, precum și pentru cea desfășurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate și Instituției Prefectului jud. Mureș.

PRIMAR
Lirca Marius Ioan



Contrasemneaza
-P.secretar general-
Demian Angela - consilier



Nr. 4338 din 14.09.2023

REFERAT

privind constituirea comisiilor de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției publice specifice de conducere, vacanță, de secretar general al comunei Răstolița

Având în vedere:

- Adresa de înștiințare nr. 4046 din 25.08.2023 prin care Primăria comunei Răstolița înștiințează Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la organizarea concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice specifice, vacanță, de secretar general al comunei Răstolița;

- prevederile art. 618 alin. (1), lit. b) și alin.(2), alin.(5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată prin HG nr. 1173/2008;

În condițiile prevederilor legale sus-menționate propun emiterea unei dispoziții privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor, în vederea ocupării funcției publice specifice, vacanță, de secretar general al comunei Răstolița organizat în data de 16.10.2023.

Compartiment financiar-contabil

Demian Angela - consilier

