



DISPOZIȚIA NR. 43
Din 10.03.2023

privind instituirea comisiei de evaluare a ofertelor având ca obiect Atribuirea contractului de servicii de catering pentru "Asigurare masă caldă pentru elevii și preșcolarii din comuna Răstolița", cod CPV 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

inițiată pentru Proiectul: **"Asigurare masă caldă pentru elevii și preșcolarii din comuna Răstolița"**, proiect finanțat de la bugetul de stat.

Primarul comunei Răstolița, jud. Mureș, Lirca Marius-Ioan,
Având în vedere:

- Referatul nr. 1168 din 07.03.2023 întocmit de Lirca George Petru –compartiment financiar-contabil;
- Ținând cont de prevederile art. 127, 129 și 130 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

În temeiul prevederilor art. 155 al (1) lit.e și ale art.196 al(1) lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUN:

Art. 1 (1) Cu data prezentei este instituită comisia de evaluare a ofertelor având ca obiect Atribuirea Contractului de servicii de catering pentru: **"Asigurare masă caldă pentru elevii și preșcolarii din comuna Răstolița", cod CPV 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli** (Rev.2) formată din membrii compartimentelor interne ale autorității contractante, compusă din următorii:

- **Lirca George-Petru** - **președinte comisie**
- **Cioloa Angela-Maria** - **membru comisie**
- **Movilă Niculina** - **membru comisie**
- **Alexandrescu Mirela-Elena** -**membru rezervă**

Art. 2 În conformitate cu Art. 127, 129 și 130 din HG 395/2016, membrii comisiei de evaluare au următoarele atribuții:

ART. 127

(1) În raport cu sarcinile și responsabilitățile, comisia de evaluare are, în ansamblu, următoarele atribuții:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- c) realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;
- d) desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;
- e) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;

f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;

g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;

h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Lege;

i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;

j) stabilirea solicitărilor de participare neadecvate, a ofertelor inacceptabile și/sau neconforme, precum și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;

k) stabilirea ofertelor admisibile;

l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în anunțul de participare /simplificat/de concurs;

m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;

n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etape în cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.

(2) Rapoartele intermediare și raportul procedurii de atribuire se înaintează de către președintele comisiei de evaluare conducătorului autorității contractante spre aprobare.

ART. 129

(1) Pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare și experții cooptați au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor/solicitărilor de participare, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către candidați/ofertanți în procedura de atribuire.

(2) Încălcarea angajamentelor referitoare la confidențialitate se sancționează conform legii.

(3) Cu excepția ședinței de deschidere a ofertelor la care au dreptul de a participa și alte persoane, la întrunirile comisiei de evaluare au dreptul de a participa numai membrii acesteia și, după caz, experții cooptați, precum și persoanele împuternicite de către ANAP.

(4) Membrii comisiei de evaluare și experții externi cooptați au obligația de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute în cap. II secțiunea a 4-a din Lege.

ART. 130

(1) Comisia de evaluare și experții cooptați au obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte prevederile art. 129 și prin care confirmă că nu se află într-o situație care implică existența unui conflict de interese.

(3) În cazul în care unul dintre membrii desemnați în comisia de evaluare sau unul dintre experții cooptați constată că se află într-o situație de conflict de interese, atunci acesta are obligația de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența comisiei respective cu o altă persoană.

Art.3. - Prezenta dispoziție se comunică la : Instituția Prefectului – Județul Mureș, Primarului comunei Răstolița, persoanelor nominalizate la articolul 1, dosar dispoziții, compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe, iar un exemplar se va depune la dosarul comisiei de licitație.

PRIMAR
Lirca Marius-Ioan



Contrasemnează pentru legalitate
P. SECRETAR GENERAL AL UAT,
Demian Angela

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA RĂSTOLIȚA

www.comunarastolita.ro

rastolita@cjmures.ro, primaria.rastolita@gmail.com



Localitatea Răstolița nr.335, cod poștal 547480

Tel/Fax: 0265532339, 0265532202, 0265532104,

Nr. 1168 din 07.03.2023

Se aprobă
Primar-Lirca Marius Ioan



REFERAT

**privind instituirea comisiei de evaluare a ofertelor având ca obiect
Atribuirea contractului de servicii de catering pentru "Asigurare masă caldă
pentru elevii și preșcolarii din comuna Răstolița", cod CPV 55524000-9 - Servicii
de catering pentru scoli (Rev.2)**

Având în vedere :

- Prevederile art. 127, 129 și 130 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,
- Pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare și experții cooptați au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor/solicitărilor de participare, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către candidați/ofertanți în procedura de atribuire.
- Comisia de evaluare și experții cooptați au obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte prevederile art. 129 și prin care confirmă că nu se află într-o situație care implică existența unui conflict de interese.

În condițiile prevederilor legale sus-menționate propun întocmirea dispoziției privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor având ca obiect Atribuirea contractului de servicii de catering pentru "Asigurare masă caldă pentru elevii și preșcolarii din comuna Răstolița", cod CPV 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli (Rev.2).

Intocmit

Lirca George Petru - consilier