

ANEXA Nr. 1
la Hotararea Consiliului
Local al comunei RĂSTOLIȚA
Nr. 11 din 31.03.2009

REGULAMENT
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI RĂSTOLIȚA

Capitol 1 - Constituirea consiliului local

Art.1

(1) Potrivit Legii 215/2001, a administrației publice locale, in termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor va avea loc ședința de constituire a Consiliului Local după îndeplinirea prevederilor art. 38, alineat 1 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale. Convocarea consilierilor declarați aleși la ședința de constituire a consiliului se face de către Prefect prin Ordin.

(2) Ședința este legal constituita daca participa cel puțin doua treimi din numărul consilierilor declarați aleși. In cazul in care *nu* se poate asigura aceasta majoritate, peste 3 zile se va organiza o noua ședință. In acest scop, Prefectul va emite un nou Ordin de convocare. Daca nici de aceasta data nu se prezenta cel puțin doua treimi din numărul consilierilor declarați aleși, de către biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o noua convocare peste alte 3 zile, emițând in acest scop alt Ordin.

(3) Daca nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin 2/3 din numărul consilierilor declarați aleși, Prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat ne prezentarea la ședința a consilierilor absenți. Daca absențele nu au la baza motive temeinice, determinate de boala, care a necesitat spitalizare sau imobilizare la pat, deplasare in străinătate in interes de serviciu, evenimente de forța majora, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces in familie sau alte situații similare, Prefectul va emite un nou Ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit ne motivat de la cele 3 convocări anterioare.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin, (3), Prefectul va verifica daca pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ale căror consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat, mai sunt supleanți.

In acest caz afirmativ, prin același ordin se va dispune organizarea unei ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Daca pe listele de candidați ale partidelor în cauza nu mai sunt supleanți, sau aceștia refuza la rândul lor sa se prezinte la ședință, Prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante, potrivit alin. 3. Alegerile se vor organiza in condițiile Legii 67/2004 privind alegerile locale republicata, cu modificările si completările ulterioare. in cel mult 30 de zile de la data emiterii

Ordinului Prefectului, si la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțe electorale care au depus inițial liste de candidați, precum si candidații independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

Art.2

La ședința de constituire legal întrunita poate participa și Primarul care a fost declarat ales, daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata

Art.3

(1) Ședința de constituire este deschisa de către Prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invita pe cel mai in vârstă dintre consilieri, precum si pe cei doi asistenți ai acestuia, sa preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai președintelui de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauza, in timpul căreia se constituie Grupurile de consilieri potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali iar Secretarul unității administrativ-teritoriale prezintă președintelui de vârstă si asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși si pe cei ale supleanților lor, așa cum acestea au fost primite de la Biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiuni scrise ale consilierilor aleși care ocupa funcții incompatibile potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3) Daca Primarul declarat ales a candidat si pentru funcția de consilier si a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisa pentru una dintre cele doua funcții.

(4) Prevederile alin. (3) se aplica numai in cazul in care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizata.

Art.4

(1) La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini o Comisie de Validare, alcătuita din 3 consilieri locali. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Comisia este aleasa pe întreaga durată a mandatului.

(2) Desemnarea candidaților pentru Comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art.3, alin. 2. Numărul de locuri convenite fiecărui grup se determina in funcție de numărul de mandate obținute de grupul in cauza.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, cu votul majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat in Hotărârea nr.1.

Art.5

Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte si un secretar cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art.4, alin. 3.

Art.6

(1) După alegerea Comisiei de validare se dispune o noua pauza, in timpul căreia va fi examinata de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă si se elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. In acest scop se încheie un proces verbal al cărui model este prezentat in Anexa 1 la prezentul Regulament.

(2) Daca primarul, al cărui mandat a fost validat, a fost ales consilier si optează pentru funcția de primar sau daca consilierii care dețin funcții incompatibile optează in scris pentru renunțarea la funcția de consilier, va fi examinat in vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, in ordinea in care cei in cauza au fost înscriși pe lista de candidați.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusa de comisia de validare numai daca aceasta a constatat ca au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau daca alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii 67/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Invaliditatea mandatului se va propune și în cazurile prevăzute la alin. 2.

(4) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

Art.7

(1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în Hotărârea nr.2, care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

Art.8

(1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea următorului jurământ : "***Jur sa respect Constituția si legile țării și să fac cu buna credința tot ceea ce stă în puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Răstolița . „Asa sa-mi ajute Dumnezeu!***"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură:

Secretarul comunei Răstolița va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta în ordine alfabetică în fața unei mese special amenajate pe care se afla un exemplar din Constituție și Biblie, Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și dacă este cazul pe Biblie, apoi va pronunța cuvântul „ **jur** ", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special

(3) Jurământul se semnează în două exemplare, un exemplar se păstrează la dosarul de validare iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii care se declară atei sau care au o altă credință decât cea creștină, pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz, formularul de jurământ va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz se va supune validării mandatului primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele politice și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid a consilierului în cauză.

(6) După depunerea jurământului de către cel puțin 2/3 din numărul membrilor consiliului local, președintele de vârstă declară consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constată prin Hotărârea nr.3.

Capitolul II - Organizarea Consiliului

Secțiunea I

Președintele de ședința

Art.9

(1) După declararea Consiliului Local ca *legal* constituit se procedează la alegerea președintelui de ședința. Alegerea se face prin votul deschis la majorității consilierilor în funcție. Durata mandatului președintelui de ședința nu poate fi mai mare de 3 luni.

Același consilier poate fi ales președinte de ședință cel mult de două ori pe durata unui întreg mandat. Mandatele nu pot fi consecutive.

(2) După alegerea președintelui de ședință, acesta preia conducerea lucrărilor consiliului.

(3) Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează prin Hotărârea nr. 4,

(4) Hotărârile nr.1-4 se semnează de președintele de vârstă și de cei doi asistenți ai acestuia și se contrasemnează de Secretarul comunei Răstolița. Aceste hotărâri au caracter constatator. Ele nu produc efecte juridice neputând forma obiectul unei acțiuni în justiție.

Art.10

(1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele Consiliului Local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora precum și procesul verbal;

d) asigură menținerea ordinii și respectarea Regulamentului de desfășurare a ședințelor;

e) supune votului consilierilor orice problema care intră în competența de soluționare a consiliului;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

(2) Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau însărcinări date de consiliul local.

Secțiunea a II-a Alegerea viceprimarului

Art.11

(1) Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar prin vot secret indirect conform prevederilor Legii nr. 215/2001 republicată.

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului se face de către grupurile de consilieri, de către consilieri sau de către primar.

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi la alegere una din următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește *un* singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților intrând în cabină, din lista candidaților vor fi bariate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului sau după caz al consilierilor pe care dorește să îl aleagă;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "**DA**" în dreptul numelor celui pe care dorește să îl voteze

c) alte modalități la alegerea consiliului;

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție

{6} În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin. 5 se organizează un al doilea

tur de scrutin, *in aceeași ședința*, la care vor participa candidații situați pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

Art.12.

In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se afla in aceasta situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

Art.13

Alegerea viceprimarului va fi consemnata in Hotărârea nr. 5 a consiliului local. Viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorul de drept al acestuia care îi poate delega atribuțiile sale.

Art.14

Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local in cazul in care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept si mandatul viceprimarului, fără orice alta formalitate. Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de Consiliul Local prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor în funcție, la propunerea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor în funcție. Pe durata mandatului, primarul și viceprimarul primesc o indemnizație lunară, ca unică formă de remunerație a activității corespunzătoare funcției de primar, respectiv de viceprimar și care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Primarul și viceprimarul nu beneficiază de sporul de vechime în muncă și nici de alte sporuri prevăzute de lege. Durata mandatului constituie vechime în muncă și specialitatea studiilor absolvite.

Sectiunea a III-a - Comisiile de specialitate

Art. 15

(1) După constituire, consiliul local stabilește si organizează Comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate

(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora si numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul local, in funcție de specificul activității din fiecare unitate administrativ-teritorială.

(3) Principalele domenii de activitate in care se pot organiza Comisii de specialitate sunt prevăzute în Anexa nr.2

(4) Pot fi membrii ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Art.16

(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil *numai* in prezenta majorității membrilor si iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia. in special de la unitățile aflate in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la ședințele comisiei si consilierii *care au* făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor *comisiei*.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice. Comisia poate hotărî ca la debaterile sale sa fie prezente si alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(4) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbateri; sa se desfăşoare cu uşile închise.

Art 17.

(1) Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenţi în fiecare comisie de specialitate se stabileşte de către consiliul local în funcţie de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenţi de către consiliu, avându-se în vedere, de regula, pregătirea lor profesională şi domeniul în care îşi desfăşoară activitatea.

(3) În funcţie de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii dintre care una este comisia de baza. Indemnizaţia de şedinţa se va achita numai pentru activitatea desfăşurată în comisia de baza.

Art. 18

Fiecare comisie de specialitate îşi alege prin vot deschis al majorităţii consilierilor ce o compun, câte un preşedinte şi câte un secretar.

Art. 19.

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local
- b) se pronunţă asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri şi asupra problemelor analizate, pe care se prezintă consiliului local.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite prin regulamentul de organizare şi funcţionare sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legături cu activitatea lor.

Art.20.

(1) Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuţii principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local şi cu celelalte comisii
- b) convoacă şedinţele comisiei
- c) conduce şedinţele comisiei
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe şi alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază ca este necesar
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanţă pentru comisia pe care o conduce
- f) susţine şi şedinţele de consiliu avizate formulate de comisie
- g) anunţă rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar

(2) Preşedintele comisiei îndeplineşte orice alte atribuţii referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

Art. 21.

(1) Secretarul comisiei îndeplineşte următoarele atribuţii:

- a) efectuează apelul nominal şi tine evidenţa participării la şedinţe a membrilor comisiei
- b) numără voturile şi îl informează pe preşedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea

fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării

c) asigură redactarea avizelor și proceselor verbale

(2) Secretarul comisiei de specialitate îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

Art. 22

(1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de baza, consilierului în cauză nu i se mai acordă indemnizația de ședință. Dacă absentele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de Statutul aleșilor locali sau poate propune consiliului local aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art. 23.

Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară de regula înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

Art. 24.

(1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta *nu* este prezentată de inițiator

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. 1 va redacta Avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile adoptate, cât și cele respinse.

(4) Avizul întocmit potrivit alin. 2 și 3 se prezintă secretarului unității administrativ-teritoriale care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri o dată cu ordinea de zi.

Art. 25

Votul în comisie este de regula deschis, în anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitățile de exprimare a acestuia.

Art. 26.

(1) Lucrările ședințelor se consemnează prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să poată fi consultate de către alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art. 27.

Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul

proiectului, președintele de ședința poate hotărî trimiterea proiectului pentru reexaminare de către comisie sau compartimentul de specialitate care a întocmit **avizul**, respectiv **raportul**.

Art.28.

Activitatea comisiilor de specialitate poate fi verificata printr-o ancheta hotărâta de consiliul local, la cererea a cei puțin 2/3 din rândul consilierilor in funcție.

Art.29.

(1) Consiliul local poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor prevăzute la alin. 1, obiectivele si tematica activității acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Comisia de ancheta va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul întocmit in urma analizelor si verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității in domeniul supus analizei sau verificării.

Art 30.

Operațiunile desfășurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul si denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri, sau consilieri independenți precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin Hotărârea nr. 6 a Consiliului local al comunei Răstolița.

Sectiunea a IV-a

Alte dispoziții

Art. 31.

(1) După preluarea conducerii lucrărilor consiliului de către președintele de ședința se trece la ceremonia de depunere a jurământului de către Primarul comunei Răstolița, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizată, in acest scop, judecătorul desemnat de președintele judecătoriei care a validat mandatul prezintă *in fata* Consiliului Hotărârea de validare.

(2) După prezentarea Hotărârii de validare primarul va depune jurământul prevăzut la alin. 1 al art. 8 folosindu-se procedura stabilita in acest text.

Art. 32.

(1) După depunerea jurământului primarul intră in exercițiul de drept al mandatului.

(2) Pe timpul desfășurării lucrărilor consiliului, primarul este obligat sa poarte eșarfa tricolora. Primarul va ocupa in sala de ședințe *un* loc distinct, separat de cel al președintelui de ședință.

(3) Daca la lucrările consiliului local participa si Prefectul județului Mureș, sau reprezentantul acestuia, aceștia vor ocupa de asemenea, un loc distinct, separat de cel al președintelui de ședința

Art. 33

Primarul participa la ședințele consiliului si *are* dreptul sa își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează in mod obligatoriu in procesul verbal de ședință.

Art. 34

(1) Secretarul comunei Răstolița participa in mod obligatoriu la ședințele consiliului.

Secretarului si revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului local:

- a) asigura îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local la cererea Primarului sau cei puțin unei treimi din numărul consilierilor in funcție;
- b) asigura efectuarea lucrărilor de secretariat;
- c) efectuează apelul nominal si tine evidenta participării la ședințe a consilierilor;
- d) numără voturile si consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință;
- e) informează pe președintele de ședință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei Hotărâri a consiliului local;
- f) asigura întocmirea stenogramei sau a procesului-verbal, pune la dispoziția consilierilor înaintea fiecărei ședințe procesul-verbal, respectiv stenograma dactilografiată a ședinței anterioare, asupra conținutului cărora solicita acordul consiliului;
- g) asigura întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si ștampilarea acestora;
- h) urmărește ca la eliberarea si adoptarea unor hotărâri ale consiliului local sa nu ia parte consilierii care se încadrează in dispozițiile art.46 alin.(1) din Legea administratei publice locale nr. 215/2001. Îl informează pe președintele de ședință cu privire la asemenea situații si face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege in asemenea cazuri;
- i) prezintă in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor PROIECTE DE HOTARARI sau a altor masuri supuse deliberării consiliului; daca este cazul, refuza sa contrasemeneze hotararile pe care le considera ilegale;
- j) contrasemneaza, in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale;
- k) poate propune primarului, inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;
- i) acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii inclusiv la redactarea proiectelor de hotarari sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu;

Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al consiliului local.

2) Secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de Regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date de Consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor consiliului;

CAPITOLUL III

FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL

Desfasurarea sedintelor

Art 35

(1) Ordinea de zi a sedintelor Consiliul local cuprinde;

- a) proiecte de hotarari
- b) rapoarte ale comisiilor de specialitate
- c) rapoarte sau informari, ale conducatorilor unitatilor subordonate care se afla sub autoritatea consiliului;
- d) timpul acordat declaratiilor politice, intrebarilor interpelarilor, petitiilor si altor probleme care

se supun dezbaterii consiliului,

Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta transmise consilierilor si o aduce la cunostinta locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate;

(2) Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului, consilierilor, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor;

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobarii consiliului local;

(4) Proiectele de hotarari si celelalte probleme asupra carora urmeaza sa se delibereze se inscriu pe ordinea de zi numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul unitatii administrativ-teritoriale, inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate, spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie.

Dacă rapoartele prevăzute la alineatul (4) nu sunt întocmite în termen de 30 zile de la înregistrarea proiectului, acestea se consideră implicit favorabile

Art 36

(1) Consilierii sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa isi inregistreze *prezenta in* evidenta tinuta de secretar;

(2) Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa comunice acest lucru primarului, presedintelui de sedinta sau secretarului;

Art 37

Daca in unitatea administrativ-teritoriala exista delegatii satesci, acestea vor fi invitate in mod obligatoriu la sedintele consiliului in care se discuta aspecte ce intereseaza satul respectiv. Delegatul satesc va fi ascultat asupra problemei discutate si se va vota. *Votul* sau *are* caracter consultativ.

Art. 38

(1) Dezbaterile problemelor se face in ordinea stricta in care acestea sunt inscrise pe ordinea de zi aprobata. Dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscrise pe ordinea de zi pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) Dupa efectuarea prezentarilor *prevazute* la alin.(1) se trece la dezbateri,

(3) Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor la cuvant, in functie de obiectul dezbaterii. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor precum si timpul total de dezbateri a proiectului.

Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii. Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri.

In cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecarui grup de consilieri, in functie de marimea acestuia.

Art 39

(1) Presedintele de sedinta va permite oricand unui consilier sa raspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin.(l) se aplica si in cazul in care se cere cuvantul in probleme privitoare la REGULAMENT

Art 40

Presedintele de sedinta sau presedintele oricarui grup de consilieri poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului.

Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

Art 41

Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

Art 42

In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile.

El poate aplica sanctiunile stabilite de STATUTUL alesilor locali in competenta sa, ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

Art 43

Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putand formula amendamente de fond sau de redactare.

Amendamentele formulate se supun votului consiliului în ordinea formularii lor. Daca s-a adoptat textul initiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fara a se mai supune votului.

SECTIUNEA a 2-a Elaborarea proiectelor de hotarari

Art 44

(1) DREPTUL LA INITIATIVA pentru proiectele de hotarari ale consiliului local apartine PRIMARULUI, viceprimarului si consilierilor.

(2) Proiectele de hotarari vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul unitatii administrativ teritoriale si personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

Art 45

(1) Proiectele de hotarari se inscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului si a inițiatorului.

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștința consilierilor de îndată cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare si cu invitația de a formula si depune amendamente.

(3) Operațiunile prevăzute la alin.(1) se realizează prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale.

Art 46

(1) Proiectele de hotărâri si celelalte materiale se transmit spre dezbateri si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului în vederea întocmirii raportului.

Nominalizarea comisiilor si compartimentelor cărora i se trimit materiale spre analiza se face de către primar împreuna cu secretarul .

(2) O data cu transmiterea proiectelor se va preciza si data de depunere a raportului si a avizului avându-se grijă ca raportul sa poată fi trimis si comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, in orice moment, la susținerea lor.

Art 47

(1) După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau după caz respingerea proiectului ori propunerii examinate.

Daca se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului unității administrativ-teritoriale care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilieri, cel mai târziu odată cu invitația pentru ședința.

Art. 48

Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de vot

Art. 49

(1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință ce modalitate de vot se va folosi în afara de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

Art 50

(* 1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor : președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul unității administrativ -teritoriale va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică.

Consilierul nominalizat se ridică și pronunța cuvântul "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei votul se repeta prin citire din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art 51

(1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretare diferită. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi de regula cuvintele "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care *nu* a fost exprimată opțiunea clară a consilierului, sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(2).

Art 52

(1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți în afara de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "contra". Consilierul să-și relateze motivul pentru care s-a abținut.

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

Art. 53

Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze expres modul în care au votat, SECRETARUL fiind obligat să se conformeze.

Art 54

Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe

Art 55

(1) Pentru buna organizare a lucrărilor Consiliului local precum și pentru soluționarea altor aspecte *din* activitatea sa, aceasta își va organiza *un* APARAT PERMANENT de lucru, format din 1-3 persoane din care, în mod obligatoriu, cel puțin una va avea pregătire juridică.

(2) Aparatul permanent de lucru se organizează potrivit unei organigrame și unui stat de funcțiuni proprii, aprobat de Consiliul local, la propunerea președintelui de ședință.

Art 56

Încadrarea personalului din *aparatul* permanent de lucru se face pe baza de concurs sau examen, organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se constituie prin Hotărârea consiliului local, acesta urmând să facă și încadrarea persoanelor care au câștigat concursul

Art 57

Salariizarea personalului din aparatul permanent se face potrivit Anexei nr. II la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 24/2000 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar cu modificările și completările ulterioare, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local.

Art 58

(1) Dacă *nu* este posibilă angajarea în aparatul permanent de lucru a unui specialist *cu* pregătire juridică, Consiliul local poate hotărî apariția intereselor sale în fața instanțelor de judecată să se facă de un aparator ales, cheltuielile urmând să fie suportate din bugetul local.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1) împuternicirea se semnează de președintele de ședință.

Art 59

(1) Posturile din aparatul permanent de lucru al consiliului local nu se includ în numărul maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice,

(2) Personalului din aparatul permanent al Consiliului local nu i se aplică prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările ulterioare.

(3) Personalul din aparatul permanent colaborează cu secretarul unității administrativ-teritoriale la pregătirea ședințelor consiliului, asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale.

CAPITOLUL IV

Întrebări, interpelări, petiții și informarea consilierilor locali

Art 60

(1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului unității administrativ-teritoriale, precum și șefilor compartimentelor din aparatul propriu *a/* consiliului local

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebati vor răspunde, de regulă, imediat sau dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

Art 81

Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut.

Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art 62

(1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.

(3) informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau oral.

Art 63

(1) Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii Consiliului local. Acestea se inscriu intr-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor in vigoare.

(3) SEMESTRIAL consiliul analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

CAPITOL V - Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier

SECTIUNEA 1

Drepturile si obligatiile consilierilor locali

(1) Delegatul satesc se alege potrivit Legii nr. 215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare. Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși sunt reprezentați la ședințele de consiliu de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local de către o adunare sătească, constituită din fiecare reprezentant al fiecărei familii, convocată și organizată de primar și desfășurată în prezența primarului sau viceprimarului. La discutarea problemelor privind satele respective, delegații sătești vor fi invitați în mod obligatoriu. Votul acestora are caracter consultativ.

(2) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității, fiind ocrotiți de lege.

(3) Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

(4) Aleșii locali nu pot fi trasi la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(5) Retinerea, arestarea sau trimiterea în judecata penală ori contravențională a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștința atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(6) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercitiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.

(7) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

(8) Pe timpul exercitării mandatului de primar, viceprimar, se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități publice, respectiv la regiile autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităților administrativ-teritoriale.

(9) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, ziaristii cu atestat profesional, oamenii de cultură și artă.

(10) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit art. 28 alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinată.

(11) Funcțiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitării mandatului de către titular.

(12) În cazul în care, pe durata exercitării mandatului de către persoanele care ocupă funcțiile de aleși locali prevăzute la art. 28 alin. (1), au loc reorganizări ale persoanei juridice, acestea sunt obligate să comunice persoanelor ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de muncă stabilite, corespunzător celor deținute de acestea, cu respectarea legislației în vigoare.

(13) La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(14) In cazul in care conducerea persoanei juridice refuza reluarea activitatii in functia detinuta anterior alegerii, persoana in cauza se va putea adresa instantei de judecata competente, cererea fiind scutita de taxa de timbru judiciar.

(15) Timp de 2 ani de la data incetarii mandatului, persoanelor prevazute la art. 28 alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de munca ori acestea nu pot fi eliberate din functie pe motive ce nu le sunt imputabile.

(16) Alesii locali beneficiaza de plata cursurilor de pregatire, formare si perfectionare profesionala organizate de institutii specializate, in decursul mandatului, conform hotararii consiliului local sau judetean.

(17) Alesii locali, in calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale, au indatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezinta, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitatea care i-a ales.

(18) Consilierii locali sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, precum si regulamentul de functionare a consiliului, sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(19) Alesii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile in care interesele lor personale contravin intereselor generale. In cazurile in care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

(20) Alesii locali sunt obligati la probitate si discretie profesionala.

(21) Alesii locali sunt obligati sa dea dovada de cinste si corectitudine; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(22) Alesii locali au obligatia de a aduce la cunostinta cetatenilor toate faptele si actele administrative ce intereseaza colectivitatea locala.

(23) Alesii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

(24) Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi facut public prin grija secretarului comunei .

(25) Alesii locali raspund, in conditiile legii, administrativ, civil sau penal, dupa caz, pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin.

(26) Consilierii raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.

(27) In procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va mentiona in mod expres votul acestuia.

Art 64

Dupa validarea alegerilor consilierului i se elibereaza legitimatie de consilier, precum si semnul distinctiv prevazut de STATUTUL alesilor locali.

Art 65

(1) Pentru participarea la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate consilierul primeste o indemnizatie de sedinta in cuantumul si in conditiile stabilite de lege.

(2) Consilierul are dreptul dupa caz la diurna de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitatile prilejuite de exercitarea mandatului.

Art 66

Schimbarile survenite in activitatea consilierului in timpul exercitarii mandatului, se aduc la cunostinta consiliului local *in* cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art 67

(1) Participarea consilierilor la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate este OBLIGATORIE.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la sedintele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte, decat *in* cazul in care a obtinut aprobarea consiliului respectiv a presedintelui comisiei, daca are motive temeinice

Art 68

Consilierul local care absenteaza nemotivat la doua sedinte consecutive va fi sanctionat potrivit prevederilor STATUTULUI alesilor locali.

Art 69

Consilierul local poate demisiona prin cerere scrisa adresata consiliului. Solutionarea cererii se va face in conditiile si cu procedura stabilite de STATUTUL alesilor locali.

(1) Calitatea de consilier local sau de consilier judetean inceteaza la data declararii ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local sau de consilier judetean inceteaza de drept, inainte de expirarea duratei normale a mandatului, in urmatoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala, inclusiv ca urmare a reorganizarii acesteia;
- d) lipsa nemotivata de la mai mult de 3 sedinte ordinare consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitarii mandatului pe o perioada mai mare de 6 luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege;
- f) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privata de libertate;
- g) punerea sub interdictie judecatoreasca;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- h¹) pierderea calitatii de membru al partidului politic sau al organizatiei minoritatilor nationale pe a carei lista a fost ales*);
- i) deces.

(3) Incetarea de drept a mandatului de consilier se constata de catre consiliul local, respectiv de consiliul judetean, prin hotarare, la propunerea primarului ori, dupa caz, a presedintelui consiliului judetean sau a oricarui consilier.

(4) In cazurile prevazute la alin. (2) lit. c)-e) si h¹), hotararea consiliului poate fi atacata de consilier, la instanta de contencios administrativ, in termen de 10 zile de la comunicare. Instanta se va pronunta in termen de cel mult 30 de zile. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar hotararea primei instante este definitiva si irevocabila.

Nu toate situatiile de incetare a mandatului inainte de expirarea duratei normale a acestuia, Consiliul Local adopta in prima sedinta ordinara o hotarare prin care ia act de situatia aparuta si se declara vacant locul consilierului in cauza.

Hotararea va avea la baza, in toate cazurile, un referat constatator semnat de primarul si secretarul comunei, insojit de actele justificative.

Consilierii locali pot demisiona anuntand in scris presedintele de sedinta

SECTIUNEA A 2-A

SANCTIUNI

Art 70

(1) Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului, constituie abatere si se sanctioneaza potrivit prevederilor STATUTULUI alesilor locali si ale prezentului regulament.

(2) La aplicarea sanctiunilor se tine seama de gravitatea abaterii, frecventa acesteia si conditiile producerii ei.

Art 71

(1) In exercitarea atributiilor ce-i revin cu privire la mentinerea ordinii si respectarea Regulamentului *in* timpul sedintei consiliului, presedintele de sedinta poate aplica una din urmatoarele sanctiuni:

a) avertismentul;

Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav, chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

b) chemarea la ordine

Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta

Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de catre presedinte sa isi retraga sau sa explice cuvantul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

In cazul in care dupa chemarea la ordine un consilier continua sa se abata de la regulament, presedintele ii va retrage cuvantul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

c) retragerea cuvantului

d) eliminarea din sala de sedinta

In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate. Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi doua sedinte consecutive.

Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

In caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

Sanctiunile prevazute la art. 57 alin. (1) lit. e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

Pe perioada aplicarii sanctiunii, consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

(2) Eliminarea din sala de sedinta echivaleaza cu absenta nemotivata.

Art 72

(1) Consiliul local poate hotari cu votul a cel *putin* doua treimi din numarul membrilor *sau* aplicarea urmatoarelor sanctiuni consilierilor locali care, in exercitarea mandatului, au savarsit abateri la prevederile legii si ale prezentului Regulament

a) interzicerea de a participa la lucrarile urmatoarei sedinte a consiliului;

b) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate.

c) retragerea indemnizatiei de sedinta pentru 1 - 2 sedinte.

(2) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin.(1) lit.a si b, cazul se va transmite Comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cei in cauza.

Art 73

Pe perioada sanctionarii, consilierii in cauza *nu* sunt luati in calcul la stabilirea cvorumului de lucru.

Art 74

Interzicerea participarii la urmatoarea sedinta a Consiliului, precum si excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate au drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

Art 75

Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate NU POATE DEPASI 2 LUNI.

Art 76

Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta.

Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art.71 alin.(l).

Alesii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale printr-o declaratie pe propria raspundere, depusa in dublu exemplar la secretarul comunei, respectiv la subprefectul judetului Mures.

Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se pastreaza de catre secretar intr-un dosar special, denumit registru de interese.

Al doilea exemplar al declaratiei de interese se transmite la subprefectul județului, care le va pastra intr-un dosar special, denumit registru general de interese.

Modelul declaratiei se aproba prin hotarare a Guvernului.

Alesii locali au un interes personal intr-o anumita problema, daca au posibilitatea sa anticipeze ca o decizie a autoritatii publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) sot, sotie, rude sau afini pana la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoana fizica sau juridica cu care au o relatie de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comerciala la care detin calitatea de asociat unic, functia de administrator sau de la care obtin venituri;
- d) o alta autoritate din care fac parte;
- e) orice persoana fizica sau juridica, alta decat autoritatea din care fac parte, care a facut o plata catre acestia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociatie sau fundatie din care fac parte.

In declaratia privind interesele personale, alesii locali vor specifica:

- a) functiile detinute in cadrul societatilor comerciale, autoritatilor si institutiilor publice, asociatiilor si fundatiilor;
- b) veniturile obtinute din colaborarea cu orice persoana fizica sau juridica si natura colaborarii respective;
- c) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca aceasta depaseste 5% din capitalul societatii;
- d) participarea la capitalul societatilor comerciale, daca aceasta nu depaseste 5% din capitalul societatii, dar depaseste valoarea de 100.000.000 lei;
- e) asociatiile si fundatiile ai caror membri sunt;
- f) bunurile imobile detinute in proprietate sau in concesiune;

g) funcțiile detinute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către sot/sotie;

h) bunurile imobiliare detinute în proprietate sau în concesiune de către sot/sotie și copii minori;

i) lista proprietăților detinute pe raza unității administrativ-teritoriale din ale căror autorități ale administrației publice locale fac parte;

j) cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția detinută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea acelei instituții ori autorități;

k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarilor, viceprimarilor și consilierilor locali.

Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

În situațiile prevăzute la alin. (1), consilierii locali sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează:

a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit, în cazul consilierilor locali;

b) în termen de 15 zile de la depunerea jurământului, în cazul primarilor;

c) în termen de 15 zile de la alegere, în cazul președinților și vicepreședinților consiliilor județene și al viceprimarilor.

Aleșii locali au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară.

Secretarul unității administrativ-teritoriale va transmite subprefectului, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declarațiilor reactualizate.

Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor art. 77 sunt nule de drept, potrivit dispozițiilor art. 47 alin. (2) din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Nerespectarea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art. 79 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.

Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului local.

Cadourile și orice beneficii materiale nedeclarate potrivit prevederilor art. 76 lit. j) sunt supuse confiscării.

Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

Art. 77

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni consecutiv;

b) în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;

c) în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul unității administrativ-teritoriale sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1).

Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

(3) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(4) Cheltuielile pentru organizarea referendumului prevăzut la alin. (3) se suportă din bugetul local.

(5) Referendumul local este organizat, în condițiile legii, de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei jurisdicție se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretarul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(6) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(7) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(8) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul unității administrativ-teritoriale va rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(9) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Art 78

Anexele nr.1 si 2 fac parte integranta din prezentul Regulament.

Președinte de ședință

Ing. Salanța Florin